Հաստատում եմ՝
Ավանդական բժշկության
համալսարանի
ռեկտոր, ԳԻՄ Նախագահ

Ն. Խ. Սարիբեկյան

28 08 2022թ.

ԿԱՐԳ

ԱՎԱՆԴԱԿԱՆ ԲԺՇԿՈՒԹՅԱՆ ՀԱՄԱԼՍԱՐԱՆՈՒՄ ՍՈՎՈՐՈՂՆԵՐԻ ԱԿԱԴԵՄԻԱԿԱՆ ՇԱՐԺՈՒՆՈՒԹՅԱՆ

I. Հիմնական դրույթներ և ընդհանուր պահանջներ

1. Սույն կարգով սահմանվում են Ավանդական բժշկության համալսարանում /այսուհետ՝ Համալսարան/ իրականացվող անընդհատ և ինտեգրացված կրթական ծրագրով «Բուժական գործ» և «Ստոմատոլոգիա» մասնագիտություններում սովորողի, ինչպես նաև մեկ այլ ուսումնական հաստատությունում սովորողի ակադեմիական շարժունության պայմանները:
2. Ակադեմիական շարժունությունն ուսանելու նպատակով մեկ այլ ուսումնական հաստատությունում սովորողի կրթության շարունակումն է:
3. Ըստ ուսման նպատակի կամ ժամանակահատվածի՝ անընդհատ և ինտեգրացված կրթական ծրագրով ուսումնառողների ակադեմիական շարժունությունը /այսուհետ՝ շարժունություն/ կարող է լինել որոշակի ժամկետով կամ հիմնական /այսուհետև՝ տեղափոխություն/:

II. Սովորողների շարժունությունը

4. Սովորողների շարժունությունը չի հանգեցնում ուսման սահմանված ժամկետի ավելացմանը:
5. Համալսարանի սովորողների շարժունության իրականացման եղանակներից է գործընկեր ուսումնական հաստատություններ նրանց ուղարկելը համալսարանի, ինչպես նաև սովորողի անհատական նախաձեռնությամբ,
   - կրկնակի աստիճանաշնորհման կրթական ծրագրերի /երկու ավարտական փաստաթուղթ/ շրջանակներում ուսանելու.
   - համատեղ աստիճանաշնորհման կրթական ծրագրերով /մեկ վկայականով/ ուսանելու.
   - միջբուհական համագործակցության, այդ թվում՝ ակադեմիական փոխանակման ծրագրերի շրջանակներում ուսանելու.

- ուսումնական /արտադրական/ պրակտիկա անցնելու:

6. Հավակնորդների ընտրությունը կատարվում է մրցութային եղանակով՝ հաշվի առնելով նաև նրանց ակադեմիական առաջադիմությունը և ընդունող կողմի լեզվի /կամ օտար լեզվի/ իմացությունը:

7. Շարժունության ծրագրին մասնակցելու նպատակով՝ սովորողի և Համալսարանի ու ընդունող ուսումնական հաստատությունների միջև կնքվում է եռակողմ կրթական համաձայնագիր: Համաձայնագրում նշվում են այն առարկաները, որոնք սովորողները պետք է ուսանեն ընդունող ուսումնական հաստատությունում: Միաժամանակ նշվում են ակադեմիական տարբերությունների մարման ժամկետների վերաբերյալ սովորողի պարտավորությունները:

8. Շարժունության արդյունքում կրեդիտներով արտահայտված կրթական արդյունքները չպետք է գերազանցեն համապատասխան որակավորում ստանալու համար անհրաժեշտ ընդհանուր ուսումնական ծանրաբեռնվածության անընդհատ և ինտեգրացված կրթական ծրագրի կրթական ծրագրի 50 %-ը:

9. Ընդունող բուհում ուսուցման ժամկետի ավարտից հետո ուսանողն իր ուսումնասիրած առարկաների և պարապմունքների ցանկը, ինչպես նաև ստացած կրեդիտներն ու գնահատականները հաստատող ակադեմիական տեղեկանքը պետք է ներկայացնի Համալսարան՝ ակադեմիական ճանաչման մասին փաստաթուղթը նախապատրաստելու համար:

III. Ուսանողների տեղափոխությունները: Ընդհանուր պահանջներ

10. Տեղափոխության մասին ուսանողների դիմումներն ընդունվում են համապատասխան ձևով ուսուցման կիսամյակների ուսումնական պարապմունքներին նախորդող և հաջորդող 2 շաբաթվա ընթացքում: Ուսանողը տեղափոխման մասին դիմումը ներկայացնում է Համալսարանի ռեկտորին՝ ակադեմիական տեղեկանք ստանալու համար: Համալսարանի կողմից ակադեմիական տեղեկանք տրամադրվում է 7 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

11. Ուսանողի տեղափոխությունը թույլատրվում է, եթե տեղափոխման պահին ուսումնառած ծրագրի և ընդունող ծրագրի բովանդակությունների տարբերությամբ պայմանավորված՝ առարկայական տարբերությունների թիվը չի գերազանցում 20 կրեդիտը: Հակառակ պարագայում ուսանողին առաջարկվում է փոխադրվել ավելի ցածր կիսամյակում կամ այլ հարակից մասնագիտությամբ սովորելու, որի դեպքում առարկայական անհամապատասխանությունների նշված պահանջը բավարարվում է:

Զինվորական ծառայությունից տարկետման իրավունքով բուհ ընդունված ուսանողների տեղափոխության դեպքում տրամադրված տարկետման իրավունքի փոփոխություն չի կատարվում:

12. Չի թույլատրվում առաջին և ավարտական կուրսերում ուսանողի տեղափոխությունը:

13. Ուսանողի տեղափոխությունը թույլատրվում է տվյալ մասնագիտության գծով լիցենզիայով հատկացված ընդունելության սահմանային տեղերի /ըստ ուսուցման ձևերի և որակավորման աստիճանների/ շրջանակում:

14. Օտարերկրյա բուհերից ուսանողների տեղափոխության դեպքում հանձնման ենթակա ստուգարքների և քննությունների թվի մեջ չեն ներառվում հայագիտական առարկաները:

15. Կրեդիտներով պայմանավորված առարկայական տարբերությունների ցանկը որոշում է ընդունող բուհը: Ուսանողը պետք է ուսումնառի և հանձնի գոյացած առարկայական տարբերությունները՝ ընդունող բուհի կողմից սահմանված անհատական ժամանակացույցով, բայց ոչ ուշ, քան մինչև տվյալ կիսամյակի քննաշրջանի սկիզբը:

16. Չի թույլատրվում ըստ մասնագիտությունների հավատարմագրված՝ կրթական ծրագրեր չունեցող ոչ պետական բուհերից ուսանողի տեղափոխությունը պետական կամ ըստ մասնագիտությունների հավատարմագրված՝ կրթական ծրագրեր ունեցող ոչ պետական բուհեր:

17. Համալսարանը յուրաքանչյուր ուսումնական տարվա վերջում ՀՀ կրթության և գիտության նախարարություն /այսուհետ՝ նախարարություն/ է ներկայացնում ուսանողների շարժունության բոլոր ձևերի մասին տեղեկատվություն՝ ըստ կրթական ծրագրի, ուսուցման ձևի, մասնագիտության և ուսուցման կուրսի տեղափոխման:

IV. Ներբուհական տեղափոխություններ

18. Համալսարանի ներսում ուսանողի տեղափոխությունը, որի ընթացքում կարող է անցում կատարվել մեկ մասնագիտությունից մյուսը, իրականացվում է ռեկտորի հրամանով, ուսանողի անձնական դիմումի համաձայն:

19. Ներբուհական տեղափոխությունները կատարվում են սույն կարգով սահմանված՝ ուսանողների տեղափոխության ընդհանուր պահանջներին համապատասխան:

V. Հայաստանի Հանրապետության բուհից բուհ տեղափոխությունները

20. Ուսանողի՝ բուհից բուհ տեղափոխությունը, որի ընթացքում կարող է անցում կատարվել նույն մասնագիտությամբ, մեկ մասնագիտությունից մյուսը, իրականացվում է ընդունող բուհի ռեկտորին հասցեագրված՝ ուսանողի անձնական դիմումի համաձայն, որին կցվում է նաև սովորած բուհի կողմից տրամադրված ակադեմիական տեղեկանքը:

21. Եթե Համալսարանում տվյալ մասնագիտությամբ և կուրսում ազատ տեղերի թիվն ավելի քիչ է, քան տեղափոխվել ցանկացողների թիվը, ապա կազմակերպվում է ատեստավորում և անցկացվում է մրցույթ, որի արդյունքում ընտրվում են այն ուսանողները, ովքեր շարունակելու են

ուսումնառությունը: Ատեստավորման և մրցույթի անցկացման կարգն ու պայմանները սահմանում է Համալսարանը: Մինչև տեղափոխվողների կողմից առարկայական տարբերությունների հանձնումը՝ Համալսարանի ռեկտորն իրավասու է ուսանողին ժամանակավորապես հրամանագրելու համապատասխան ակադեմիական խմբում և նրան թույլատրել մասնակցելու ուսումնական պարապմունքներին: Հրամանում նշվում են նաև ակադեմիական առարկայական տարբերությունների ցանկը, դրանց մարման անհատական ժամանակացույցը, որի ավարտից հետո մեկ շաբաթվա ընթացքում տրվում է հրաման:

22. Տեղափոխվող ուսանողին Համալսարանը տալիս է սահմանված նմուշի տեղեկանք՝ հանձնման ձևի: Ուսանողը նշված տեղեկանքը ներկայացնում է իր սովորած բուհ, որի ռեկտորը եռօրյա ժամկետում տալիս է ազատման մասին հրաման՝ հետևյալ ձևակերպմամբ՝ «Ուսանող _____-ը ազատված է՝ _____ բուհ տեղափոխման կապակցությամբ»: Ուսանողին առձեռն տրվում կամ փոստով առաքվում են ազատման մասին հրամանի պատճենը, սահմանված նմուշի ակադեմիական տեղեկանքը, միջնակարգ կրթության ավարտական վկայականը, անձնական գործի փաստաթղթերը և ընդունելության քննություններին առնչվող փաստաթղթերը: Ուսանողի անձնական գործում մնում են ազատման մասին հրամանի և բուհի կողմից հաստատված միջնակարգ կրթության ավարտական վկայականի պատճենը, ուսանողական տոմսը, ստուգման գրքույկը և ուղարկված փաստաթղթերի ցանկը:

23. Տեղափոխվող ուսանողի հրամանագրումը կատարում է Համալսարանի ռեկտորը՝ ուսանողի դիմումը, միջնակարգ կրթության ավարտական վկայականը և ակադեմիական տեղեկանքը ստանալուց հետո /մինչև այդ ստուգվում է ակադեմիական տեղեկանքի և ստուգման գրքույկի պատճենի համապատասխանությունը/: Տեղափոխության մասին հրամանում կատարվում է հետևյալ գրառումը՝ _____ -ին _____ բուհից տեղափոխման կարգով ընդունել _____ ֆակուլտետի _____ մասնագիտության _____ կուրս՝ _____ ուսուցման վճարովի /անվճար/ սկզբունքով: Համալսարանում կազմվում է ուսանողի նոր անձնական գործ: Ուսանողին տրվում են նոր ուսանողական տոմս և ստուգման գրքույկ:

VI. Օտարերկրյա բուհերից տեղափոխությունները
Ավանդական բժշկության համալսարան

24. Օտարերկրյա պետական և ըստ մասնագիտությունների հավատարմագրված՝ կրթական ծրագրեր իրականացնող ոչ պետական բարձրագույն ուսումնական հաստատություններից ԱԲՀ ուսանողների տեղափոխությունն իրականացվում է վճարովի ուսուցման սկզբունքով:

25. Համալսարանը դրական կարծիքի դեպքում նախարարություն է ներկայացնում ուսանողի ակադեմիական տեղեկանքը: Տեղափոխության մասին որոշումն ընդունում է Հայաստանի

Հանրապետության կրթության և գիտության նախարարը՝ համապատասխան օտարերկրյա բուհից գրավոր հարցման դրական պատասխան ստանալուց հետո:

26. Ուսանողի տեղափոխությունն իրականացվում է սույն կարգի III կետի 1-ից 3-րդ ենթակետերով, V-րդ կետի 2-րդ և VI-րդ կետի 2-րդ ենթակետերով սահմանված դրույթներին համապատասխան: Եթե ուսանողի անձնական գործն առաքման ենթակա չէ, ապա դրա մասին Համալսարանին հղվում է համապատասխան փաստաթուղթ, իսկ ուսանողի հրամանագրումը կատարվում է նրա դիմումի և ակադեմիական տեղեկանքի հիման վրա:

VII. Ուսանողների առարկայական տարբերությունների լրացումն ու հանձնումը

Տեղափոխվող ուսանողների ակադեմիական շարժունության արդյունքում վերհանված առարկայական տարբերությունների լրացումն ու հանձնումը իրականացվում է՝

1. վճարովի պարապմունքների ձևով,
2. ինքնուրույն ուսուցմամբ, որի դեպքում համապատասխան ամբիոնը ուսանողին տրամադրում է անհրաժեշտ նյութեր:

Առարկայական տարբերությունների լրացման ձևի ընտրությունը կատարում է ուսանողը: Վճարովի պարապմունքները կազմակերպվում են արտալսարանային ձևով:

➢ Լրացուցիչ պարապմունքների համար ուսանողի կողմից վճարվող գումարը սահմանվում է ռեկտորատի որոշմամբ կամ ռեկտորի հրամանով:

VIII. Գնահատականների փոխատեղման սանդղակ

Գնահատական	100 միավորանոց սանդղակ
«գերազանց»	96 90
«լավ»	80 70
«բավարար»	60 51
«անբավարար»	50 և ցածր

➢ Ստուգարքով ավարտված առարկաները, որոնք ներկայացված են ակադեմիական տեղեկագրում, հաշվարկվում են տվյալ տեղեկագրի գնահատականների միջինով:

Ձև

Ընդունող բուհի անկյունային կնիքը,

Ամսաթիվը, գրանցման համարը

/կամ բուհի ձևաթուղթը

ՏԵՂԵԿԱՆՔ

Տրվում է _____-ին՝ այն մասին, որ նրան
/անունը, հայրանունը, ազգանունը՝ լրիվ/

_____ կողմից տրված _____
/բուհի լրիվ անվանումը/ /ստուգման գրքույկի գրանցման

_____ ստուգման գրքույկի պատճենի և դիմումի համաձայն թույլատրվել էր
/թիվը և ամսաթիվը/
մասնակցել ատեստավորման գործընթացին, որը նա հաջողությամբ անցել է:

_____-ը կիրամանագրվի _____
/անունը, հայրանունը, ազգանունը/

_____ ուսուցման
/ընդունող բուհի և ֆակուլտետի լրիվ անվանումները, առկա, հեռակա, հեռավոր/

_____ կուրս՝ _____ մասնագիտության գծով,
/մասնագիտության լրիվ անվանումը/

_____ սկզբունքով, ակադեմիական տեղեկանքը և միջնակարգ կրթության
/անվճար, վճարովի/
ավարտական վկայականը ներկայացնելու հետո:

Ռեկտոր _____ _____
/ստորագրություն/ /անունը, ազգանունը/

Կ.Տ. _____ _____ 20 թ.